



Nr. de înregistrare: 23357 / 12.12.2016

### ANUNȚ DE INTENȚIE

În conformitate cu prevederile:

- OUG nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020
- HG nr. 93/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor OUG nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020
- Procedurii interne de selectare a partenerilor privați în cadrul proiectelor finanțate prin Programe Operaționale (aprobată prin Hotărârea nr 20479/24.10.2016)

Universitatea Babeș-Bolyai din Cluj-Napoca anunță intenția de a selecta un partener din mediul privat în vederea depunerii unei cereri de finanțare pentru implementarea unui proiect:

**Programul de finanțare:** Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

**Apelul de proiecte:** Stagii de practică elevi și studenți în sectorul agroalimentar, industrie și servicii

**Titlul proiectului:** Imbunătățirea potențialului de absorbție pe piața muncii a studenților prin stagii de practica de calitate.

**Obiectivul specific** al programului în care se va depune cererea de finanțare:

6.13 Creșterea numărului absolvenților de învățământ terțiar universitar și non universitar care își găsesc un loc de muncă urmare a accesului la activități de învățare la un potențial loc de muncă / cercetare/ inovare, cu accent pe sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și domeniile de specializare inteligentă conform SNCDI.

**Obiectivul general** și scopul cererii de finanțare:

Contribuția la creșterea competențelor și aptitudinilor profesionale ale studenților din învățământul terțiar universitar în vederea creșterii potențialului acestora de a se încadra cu succes pe piața muncii.

**Principalele activități** ce vor fi derulate în cadrul proiectului:



- 1) Campanie informare organizații partenere
- 2) Servicii de informare și consiliere profesională
- 3) Campanie de atragere a grupului țintă
- 4) Selecția Partenerilor de practică
- 5) Selecția grupului țintă
- 6) Elaborarea parteneriatelor de practică
- 7) Organizarea și derularea programelor de învățare la locul de muncă
- 8) Organizarea unor competiții profesionale

Activitățile principale în care va fi implicat partenerul:

- 1) Campanie informare organizații partenere
- 2) Servicii de informare și consiliere profesională
- 3) Campanie de atragere a grupului țintă
- 4) Selecția Partenerilor de practică
- 5) Organizarea și derularea programelor de învățare la locul de muncă
- 6) Organizarea unor competiții profesionale

**Bugetul proiectului:** 500 000 Euro

**Profilul partenerului:**

- Entitate legal constituită în România, cu personalitate juridică (cu excepția Persoanelor Fizice Autorizate, întreprinderi individuale sau echivalent, care nu sunt eligibile) care desfășoară activități relevante în cadrul proiectului și au prevederi în obiectul de activitate/statut/alte documente ce permit derularea unor activități din cadrul proiectului pentru care au rol de parteneri.
- Are experiență în implementarea a cel puțin 1 proiect cu finanțare nerambursabilă și/sau are experiență de cel puțin 6 luni în domeniul activităților proiectului.
- Capacitate operațională pentru 300 de participanți din grupul țintă,
- Capacitate operațională pentru domeniul IT și servicii complementare pentru industria IT (administrarea afacerilor, marketing, contabilitate, resurse umane, etc).

Entitățile interesate de parteneriatul propus prin prezentul anunț de intenție vor transmite prin poștă, la următoarea adresă *Universitatea Babeș-Bolyai Cluj-Napoca, Facultatea de Matematică și Informatică, Str. Mihail Kogălniceanu, nr. 1, RO-400084 Cluj-Napoca*, până la data de *29 decembrie 2016, între orele 9-12*, următorul set de



documente, cu mențiunea: "Pentru selecția de parteneri Program Operațional Capital Uman - Apelul de proiecte nr. 11, *Stagii de practică elevi și studenți în sectorul agroalimentar, industrie și servicii pentru proiectul cu titlul Imbunătățirea potențialului de absorbție pe piața muncii a studenților prin stagii de practica de calitate*", în atenția d-lui Adrian Petrușel:

- *scrisoare de intenție pentru participarea ca partener în cadrul proiectului (original);*
- *statutul organizației/actul constitutiv prin care face dovada faptului că obiectul de activitate corespunde cerințelor din anunțul de selecție (copie, semnat, ștampilat și certificat conform cu originalul);*
- *situațiile financiare aferente exercițiilor financiare pentru ultimii 3 ani (n, n-1, n-2) (copie, semnat, ștampilat și certificat conform cu originalul);*
- *declarație pe proprie răspundere (semnată și ștampilată de către reprezentantul legal) privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor și taxelor locale (original);*
- *declarație pe proprie răspundere (semnată și ștampilată de către reprezentantul legal) privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor și taxelor și a contribuțiilor de asigurări sociale la bugetul consolidat (original);*
- *autorizație pentru derularea activității de informare și consiliere profesională, conform prevederilor din Legea nr. 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, cu modificările și completările ulterioare și ale HG nr. 277/2002 privind aprobarea Criteriilor de acreditare a furnizorilor de servicii specializate pentru stimularea ocupării forței de muncă, cu modificările și completările ulterioare (copie, semnată, ștampilată și certificată conform cu originalul);*
- *lista de proiecte implementate în ultimii 3 ani cu finanțare europeană (cu menționarea titlului proiectului, nr. contract și sursa de finanțare, parteneri în cadrul proiectului, bugetul proiectului).*
- *CV-ul Europass în limba română al persoanei propuse pentru poziția de coordonator din partea potențialului partener în condițiile criteriilor de selecție (copie, semnat, ștampilat și certificat conform cu originalul);*
- *Declarație pe proprie răspundere privind existența angajaților și/sau colaboratorilor la care se vor atașa documente doveditoare cum ar fi: adeverințe de încadrare și CV-ul persoanelor respective, actul constitutiv, contracte de colaborare, parteneriate, protocoale sau alte documente relevante după caz, cu respectarea prevederilor legale privind confidențialitatea datelor cu caracter personal.*



**Procesul de evaluare și selectare a potențialului partener respectă următoarea**

**Grilă de evaluare:**

Nr. Crt.	<u>Criterii de selectare a partenerului</u>	<u>Punctaj</u>
1	<p><u>Experiența în implementare de proiecte:</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Număr mediu de angajați în ultimii 2 ani încheiați - 10 puncte (punctajul va fi acordat pentru o medie de minim 5 angajați).</li><li>• Proiecte finanțate prin programele operaționale derulate în ultimii 3 ani (atât în calitate de partener cât și în calitate de beneficiar): 20 puncte (punctajul va fi acordat pentru minim 1 proiect încheiat).</li><li>• Proiecte cu finanțare nerambursabilă, altele decât cele menționate la punctul anterior: 10 puncte (punctajul se va acorda pentru minim 1 proiect încheiat).</li></ul>	40
2	<p><u>Pentru activitatea relevantă:</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• CV-ul coordonatorului din partea partenerului din care sa rezulte experienta anterioară privind coordonarea unor proiecte cu finantare nerambursabilă (ex. manager proiect, coordonator partener) si calificări relevante pentru domeniul de implementare a proiectului: 20 puncte.</li><li>• Număr mediu de angajați* în domeniul IT și complementare în ultimii 2 ani si/sau numărul de colaboratori** specialiști în domeniul IT și complementare în ultimii 2 ani: 20 puncte (punctajul va fi acordat pentru minim 5 angajați si/sau colaboratori).</li><li>• Experiență în derularea activităților de informare si consiliere profesională***: 20 puncte (punctajul va fi acordat pentru dovada derulării de activități de acest tip)</li></ul>	60
TOTAL		100 puncte

\* Dovada existentei angajaților în domeniul IT și complementare se face prin adeverințe de încadrare și prin CV-ul persoanelor respective.



\*\* Dovada existenței colaboratorilor se va realiza prin actul constitutiv, contracte de colaborare, parteneriate, protocoale sau alte documente relevante care atesta acest lucru.

\*\*\* Dovada experienței în derularea activităților de informare și consiliere profesională se va face prin furnizarea unei copii a autorizației emisă de către autoritatea competentă și prin documente care atestă derularea efectivă a acestui tip de serviciu.

Punctajul minim pe care trebuie să-l obțină un potențial candidat pentru a putea fi selectat ca și partener este de 60 puncte.

**Manager proiect,**

Conf. univ. dr. **Grigoreta Cojocar**

**Rector,**

Acad. prof.dr. **Ioan-Aurel Pop**